



SZKOŁA PODSTAWOWA NR 8

*im. Pułku 3. Ułanów Śląskich
w Tarnowskich Górach*

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 8 im. PUŁKU 3. UŁANÓW ŚLĄSKICH W TARNOWSKICH GÓRACH

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

-
- Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
 - Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy.
 - Regulamin świetlicy jest zatwierdzany przez dyrektora szkoły i aktualizowany – po każdej zmianie przepisów związanych z organizacją pracy świetlicy oraz po zmianach w statucie szkoły dotyczących realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.
 - Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, którzy pozostają dłużej w szkole na wniosek rodziców lub gdy wynikną inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.

§2

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

-
- Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed oraz po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.
 - Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
 - Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu w świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.
 - Dbanie o poprawne relacje między wychowankami. Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami.
 - Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zdrowie swoje i innych.
 - Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
 - Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a

także z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

§3 ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

- Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach od 6.30 do 16.30. Rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic / opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy do godziny 16.30
- Uczniowie do świetlicy kwalifikowani są na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karty zgłoszenia są do pobrania w sekretariacie lub świetlicy.
- Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w świetlicy, dzieci przyjmowane są według następujących kryteriów:
 - dzieci z klas 1 – 3,
 - dzieci , których oboje rodzice pracują zawodowo,
 - dzieci z rodzin niepełnych,
- Rozpatrzenie zgłoszeń o przyjęcie dziecka do świetlicy, które zostały złożone po przewidzianym w regulaminie terminie, następuje do **10 września** – po rozpoznaniu potrzeb oraz w zależności od ilości wolnych miejsc
- Liczba uczniów w świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.
- Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy. Fakt ten jest zaznaczany w dokumentacji świetlicy.
- Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, biblioteki).
- **Wychowawca klasy jest zobowiązany do zabrania uczniów na lekcje ze świetlicy i odprowadzenia ich po lekcjach (1 – 3) Należy także zgłaszać każdą nieobecność dziecka ze świetlicy.**
- Dzieci z klas 2, 3, które przebywają w świetlicy, na zajęcia lekcyjne mogą wychodzić same po zgłoszeniu tego faktu u nauczyciela świetlicy (o ile takie decyzje zostaną podjęte przez wychowawców klas). **Po skończonych lekcjach wychowawca / nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany odprowadzić dzieci do świetlicy.**
- Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców / prawnych opiekunów oraz

wyznaczone przez nich osoby wpisane do wniosku. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, nie wpisaną do wniosku, jednak wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców / prawnych opiekunów.

- W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu, wymagana jest pisemna zgoda rodzica / prawnego opiekuna.
- Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica / prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną we wniosku lub samodzielnego wyjścia dziecka, w przypadku uczniów, którzy mają zgodę na samodzielne wyjście.
- Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci w świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej.
- Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy. W razie braku możliwości rozmowy, nauczyciel świetlicy będzie kontaktował się przez E-Dziennik lub telefonicznie z rodzicem / prawnym opiekunem.

§4

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRÓBY ODEBRANIA UCZNIĄ PRZEZ OSOBĘ CO DO KTÓREJ ZACHODZI PODEJRZENIE BYCIA W STANIE NIETRZEŻWOŚCI LUB BYCIA POD WPŁYWEM INNYCH ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH

-
- W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę, wobec której zachodzi podejrzenie, iż jest ona w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem działania innych środków odurzających, nauczyciel zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach sytuacji oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.
 - O zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
 - Z zaistniałej sytuacji nauczyciel zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową.
 - O zaistniałej sytuacji należy powiadomić również wychowawcę klasy oraz pedagoga.

§5

ZASADY I WYTYCZNE GIS, MZ I MEN DOTYCZĄCE PRACY W ŚWIETLICY SZKOLNEJ W OKRESIE PANDEMII.

- W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5m
- Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody i płynów do dezynfekcji
- Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy składować w jednym, wyznaczonym miejscu i dokładnie czyścić lub dezynfekować.
- Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi. Grupa przebywająca na boisku szkolnym, do budynku wraca tylko pod opieką nauczyciela-wychowawcy.
- Sprzęt na boisku/ zabawki wykorzystywane podczas zajęć powinien być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub dezynfekowane, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć je przed używaniem.
- **Uczeń nie powinien przynosić do szkoły przedmiotów i zabawek z domu.**
- Uczniowie nie wymieniają się swoimi przyborami szklonymi.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem dystansu społecznego. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne (sala B1 i B4 oraz sala audio).
- Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub Izolatorium z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrekcję szkoły oraz rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze świetlicy.

§6

ZASADY I WYTYCZNE GIS, MZ I MEN DOTYCZĄCE PROCEDURY ODPROWADZANIA/ ODBIERANIA UCZNIÓW DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W OKRESIE PANDEMII.

- Niniejsze zasady powstały na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
- Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
- W szkole zostaje wyznaczona przestrzeń wspólna, do której mają prawo wejść rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły.
- Opiekunowie odprowadzający i przyprowadzający uczniów mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi musi wynosić min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły musi wynosić min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłonę ust i nosa, nosić rękawiczki jednorazowe lub dezynfekować ręce).
- Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
- Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
- Przy wejściu do budynku szkoły należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.